



# VECKOBREV

## Mumintroll

### Hejsan alla vårdnadshavare!



Denna vecka har känslan varit glad! I ateljén fick barnen rita vad som gör dem glada. Efter skolfotograferingen på onsdag gick vi och gjorde naturen glad genom att plocka skräp. Sista gruppen Mumintroll har även besökt biblioteket och snart ska vi få lyssna och ta del av de böcker som kompisarna lånat med till Campus.

- Höstlovet närmar sig, rättare sagt vecka 44. För att vi på förskolan ska få en uppfattning om hur många barn som är i behov av omsorg ber vi Er fylla i denna länk: <https://forms.gle/3k9CfhG4qjHh94Uo9> Länken behöver fyllas i oavsett om man har behov av omsorg eller inte, då det är via svaren på länken vi planerar personaltäckningen för höstlovet. Fyll i senast 10 oktober! Tack på förhand! :)
- **Måndag 26.9** Har skolans personal planeringsdag. **Förskolan och fritids är öppet.** Ifall Ert barn har ledigt denna dag, önskar vi att Ni fyller i det på SchoolSoft.



#### Viktiga datum: (händelsekalender)

v. 44= Höstlov (förskola + fritids är öppet)

26.9 Skolans planeringsdag (förskola och fritids öppet)

13.10 Föräldrarådsmöte kl 19.00

21.12 = Terminen slutar

09.01.2023 = Vårterminen börjar

v. 8 = Sportlov (förskola + fritids är öppet)

**13.3.2022 = Planeringsdag** (förskola + skola + fritids är STÄNGT!)

11.04-14.04 = Påsklov (förskola + fritids är öppet)

6.6.2023 = Nationaldagen = förskolan är stängd

9.6.2023 = Läsåret avslutas

v 27-30 = Förskolan har sommarstängt

## Från tidigare veckobrev

- **Påminnelse vid tidig lämning.** Ifall Ert barn behöver äta frukost ber vi Er senast lämna vid ca. kl. 07.05 så att de lugnt kan äta upp sin frukost tills gå-tåget börjar gå upp mot Campus.
- Jag vill **tacka för gott samarbete** när det kommer till att meddela/kontakta oss på förskolan. Ifall ni skickar meddelande till oss pedagoger på SchoolSoft, kan Ni klicka i rutan ”visa mottagare i meddelandet”. Genom detta så ser vi att det nått oss alla pedagoger och Ni undgår att få dubbla svar. :)
- Till Er kännedom: **Den 13:e oktober 2022, klockan 19:00**, sammanträder Gripsholmsskolans/-förskolans föräldraråd. Mötet arrangeras i skolans matsal och Anja Lidholm valdes på föräldramötet som föräldraråds representant för Mumintrollen. Vid frågor Ni vill att ska lyftas upp på föräldrarådsmötet kan ni vända Er till Anja på tel. 0731509079
- Under våra torsdagsutflykter ska alla ha med en liten matsäck. Matsäcken kan innehålla en liten smörgås ELLER en grönsak ELLER frukt samt något att dricka. Detta då vi direkt efter utflykten ska äta mat i vår matsal. Vi ser helst att barnen inte har med sig saft eller annan sötad dryck. Då det börjar bli kallare har vi kommit överens om att varm choklad är okej, också te eller mjölk. Om ni undrar något är det bara att ta kontakt.
- Till Er kännedom sammanslår förskolan med skolans Fritidsverksamhet under samtliga eftermiddagar. Denna sammanslagning sker normalt klockan 16:45 MEN en dag per månad har förskolan APT (arbetsplatsträff) och då kommer sammanslagningen äga rum redan klockan 16:30. Under höstterminen är det frågan om följande eftermiddagar: **5/10, 9/11 och 7/12.**
- I veckobreven kommer det att finnas med ett schema som visar vad som sker följande vecka. **(Bifogar schemat sist i dokumentet. Schemat finns endast på SchoolSoft.)** Preliminärt är det alltid schemat vi följer men ha i beaktande att vi ibland är tvungna att göra ändringar samma dag/på kort varsel. Information om eventuella ändringar sänds via SchoolSoft.

## Vi önskar er alla en trevlig helg!

Mikaela, Jessica B. Och Jessica Ö.

### AKTUELLA TELEFONNUMMER:

Hattifnattarna: 070 189 81 03

Mumintrollen: 070 189 81 04

Öppningstelefon: 070 100 82 37 (Morris: **innan** kl. 07:00)

Stängningstelefon: 070 100 82 32 (Eftis: **efter** kl. 17:00)

## **Veckans schema vecka 39**

**Schemat finns på [SchoolSoft](#)**