

Protokoll fört vid föräldrarådets möte den 8 maj kl. 18.30 i Viken-huset

Närvarande:

Ulf Jonströmer
Nina Lidfors
Linda Saarela
Dirk Stüben (Blåvalar)
Ulrika Hedman-Norén (Delfiner)
Annika Grundberg (Tigrar)
Stefan Björndahl (Tigrar)
Sofia van Elmpt (Björnar)
Jonas Helander (Björnar)
Kajsa Rosenkvist (Vargar)
Alexis Birbas (Vargar)
Charlotte Svärdskog (Treor)
Stina Franzén (Fyrer)

1. Öppnande av mötet

Nina delade med sig av positiv feedback som skolan fått i samband med studiebesök som gjorts på skolan. Under den senaste tiden har vi bland annat haft besök av kommunalpolitiker Patric Johansson och av riksdagsledamöterna Lotta Finstorp och Walburga Habsburg Douglas.

2. Matrådet

Matrådets ordförande Jenny Rönqvist berättade om matrådet och vad de jobbat med sedan förra mötet. Följande saker togs upp:

- Alla protokoll finns på hemsidan.
- Elevens val har röstats fram och har serverats under fem fredagar under våren 2012.
- Under de kommande veckorna ska också undersökas vad eleverna vill ha på salladsbordet.
- Frågor och funderingar? Kontakta Nina eller Jenny.
- Diskussioner i lärarkollegiet har också förts och i lärarnas uppgift ingår att vara aktiva i matsalen och hålla koll på att barnen äter och dricker ordentligt.
- Mer om matrådet [här](#).

Frågor som ställdes

Har maten räckt till nu eftersom det tidigare varit så att maten ofta tagit slut till de som kommit till lunch sist?

Nina berättade att matleverantör och kökspersonal har kontaktats i denna fråga och att detta har åtgärdats.

Används ekologiska råvaror?

Denna fråga kunde inte besvaras men av priserna att döma är detta inte troligt.

Vad betalar skolan per portion mat?

Priset per portion är 28 kr exklusive moms på 12 %.

3. Eftis och koll på barnen

Marta Hårdstedt, ansvarig för Eftis deltog i mötet eftersom frågor gällande Eftis och hur personalen håller koll på barnen togs upp på förra mötet. Marta informerade oss om att systemet gjorts från att föräldrarna kryssar av barnen själva till att all eftispersonal har listor med sig och kryssar av barnen allt eftersom barnen går hem.

Vid förra föräldrarådet önskades en respons på SMS som skickas till Eftis, ok räcker, detta poängterades ännu en gång.

Föräldrarna upplever också att det är svårt att veta var barnen är och att hitta dem när de ska hämta. Konstaterades att de många och fina aktivitetsmöjligheter som vårt Eftis erbjuder medför just detta, att man ibland får söka på flera ställen innan man hittar sina barn. Detta är tyvärr svårt att göra något åt utan att skära ner på aktiviteterna.

Nina har också önskat att den personal som varit med de gånger det hänt något speciellt som behöver rapporteras till föräldrarna, själv tar kontakt med föräldrarna så att informationen inte kommer "bakvägen".

4. Samarbete med Mariefredsskolan

Eftis har idag 8 maj haft eftisverksamhet tillsammans med Mariefredsskolan vilket varit en mycket positiv upplevelse. Det hade varit en mycket god stämning och barnen tyckte om att få leka tillsammans. Tanken är att samarbetet ska fortsätta och i synnerhet på loven ska Gripsholmsskolans och Mariefredsskolans Eftis träffas.

Samarbete har också förts i samband med skräpplockardagen. Treorna och fyrorna i Gripsholmsskolan och Mariefredsskolan plockade skräp tillsammans.

5. Rutiner kring tillsättandet av Föräldrarådet

Ulrika och Jeanette fick i uppgift att utforma ett förslag för hur föräldrarådet ska tillsättas och har kommit fram till ett förslag.

FÖRSLAG

Föräldrarådet

- Två föräldrarådsrepresentanter skall väljas vid första föräldramötet i varje klass på hösten. En kvinna och en man. En sitter två år och den andra ett år.
- Föräldrarådsrepresentanternas uppgifter är att närvara vid föräldrarådets möten och ansvara för klasskassan.

Klassaktiviteter

- Ansvaret för att ordna klassaktiviteter ska ligga på andra personer och inte på föräldrarådsrepresentanterna.
- Förslagsvis enligt ett rullande system utgående ifrån klasslistan så personerna byts varje termin. Grupperna delas in början av läsåret.
- Klasskassa: Slant samlas in till en klasskassa, förslagsvis 100 kr per familj och läsår. De som handhar klassaktiviteterna handhar också klasskassan.

SYNPUNKTER

Viktigt är att föräldrarådsrepresentanterna och klassaktivitetsansvariga åtskiljs.

Föräldrarådet: Viktigt med kontinuitet eftersom det ibland är ganska stora frågor. De som sitter med i föräldrarådet måste vara mycket motiverade. *Klassaktiviteter:* Det borde vara upp till varje klass hur klassaktiviteterna ordnas och vem som har ansvar. På första föräldramötet kan klassen kanske själva komma överens om hur gruppindelningen ska skötas. Det vore kanske enklast om två föräldrar i klassen som bär ansvaret för aktiviteterna och delar ut uppgifter på första föräldramötet på hösten.

BESLUT

Föräldrarådet: Två representanter som sitter minst ett år väljs i varje klass vid första föräldramötet varje höst.

Beslutades även att föräldraföreningen kan frångås eftersom behov av detta inte tycks finnas nu när föräldrarådet grundats. Ulf tar upp frågan gällande föräldraföreningen med berörda.

Klassaktiviteter: Klassaktivitetsföräldrar och resursföräldrar utses vid första föräldramötet på hösten. Klassen delas in i två grupper som får varsin termin (före jul och efter jul) två deltagare i i varje grupp är sammankallande när aktiviteter ska ordnas.

ÖVRIGT

Viktigt att lärarna i början av skolarbetet inventerar föräldrarnas kontakt- och adressuppgifter. En lista på första mötet som man kan uppdatera. På första föräldramötet kan man också inventera resurser bland föräldrar som vill hjälpa till vid utflykter etc. Nina och Linda gör en agenda för föräldramötet på hösten.

6. Rutiner och ekonomi i samband med utflykter

Linda Saarela och Charlotte Svärdskog fick i uppgift på förra föräldrarådet att utforma ett förslag på förfarande när klassresor eller utflykter ska ordnas.

FÖRSLAG

Det centrala i det förslag Linda och Lottie utformat är att

- föräldrarna alltid tillfrågas i de fall de förväntas bidra ekonomiskt till en resa eller en utflykt.
- en stödkassa bildas genom en frivillig avgift på t.ex. 20 kr/halvår från alla familjer i skolan. Rektor ansvarar ensam för stödkassan och största sekretess iakttas när denna behöver användas.
- föräldrarna informeras om stödkassan när resa ordnas där föräldrarna förväntas bidra ekonomiskt.
- vid resor eller utflykter vars kostnad understiger 400 kr/barn från föräldrarna behöver lärarna inte tillfråga rektor men när kostnaden för föräldrarna överstiger 400 kr ska lärarna tillfråga rektor.

SYNPUNKTER

Det finns en positiv inställning till utflykter bland representanterna i föräldrarådet. Förslaget diskuterades och konstaterades att det i det stora hela var bra men att några saker kunde förtydligas ytterligare. Saker som behöver förtydligas var

- att föräldrarna alltid tillfrågas när de förväntas bidra ekonomiskt till utflykt.
- att möte ordnas i samband med större utflykt eller resa och Nina avgör i vilka situationer behov av möte finns.
- att det är viktigt är att föräldrarna informeras och påminns om att en stödkassa finns.

BESLUT

Linda och Lottie bearbetar förslaget i enighet med de synpunkter som kom fram. Europaskolan kan ha goda tips i denna fråga eftersom de ordnar många resor och utflykter för sina elever, Linda och Lottie kontaktar dem för att höra hur de gör.

7. Utnyttjande av föräldrakapacitet

FÖRSLAG

Ulf föreslog att de äldre klasserna i skolan borde ges möjlighet att vidareutveckla sina simkunskaper. Ulf föreslog att testa föräldrakapaciteten i höst och ordna transporten med hjälp av föräldrar. Simningen skulle ordnas på eftistid. Tanken är att detta skall vara en ledd simaktivitet där simlärare eller simledare, det ordnas som en simträning helt enkelt.

SYNPUNKTER

Konstaterades att det är svårt att få föräldrar att binda upp sig till att bidra med transport regelbundet. Till själva simningen ställer sig rådet positivt men alternativa transportsätt bör nog undersökas eftersom det blir för omfattande för föräldrar att binda upp sig att skjutsa regelbundet. Föräldrakapaciteten finns för enskilda tillfällen men att binda upp sig till regelbundet ansvar är inte möjligt.

BESLUT

Beslöts att skolan ordnar simning på eftistid för åk 3-5. Ulf Jonströmer och Dirk Stüben undersöker möjligheten till busstransporten till och från badet samt ett nära samarbete med Strängnäs Frisimmare för instruktörer. Det pågår även en undersökning om att kunna erbjuda simundervisning för de yngre barnen. Förslag skickas ut per mail till föräldrarådets medlemmar.

8. Kontaktlistorna, har uppdateringen fungerat bättre?

Alla påminns om att uppdatera sina uppgifter via skolans hemsida.

ÅTGÄRDER

På höstens första föräldramöte skickas lista skickas runt där man har möjlighet att kontrollera och eventuellt uppdatera sina uppgifter.

9. Klädförvaringen, har förbättring skett?

ÅTGÄRDER

- Hyllor i förskoleklassernas klädhall har sänkts.
- Trycket på klädförvaring har minskats i och med att de evakuerade klasserna flyttat tillbaka till sina utrymmen.

KOMMANDE ÅTGÄRDER

- Nu i maj ordnas ett långbord med alla kvarglömda kläder. Föräldrarna får plocka med sig sina barns kvarglömda kläder. Efter ett visst datum lämnas det som inte hämtats till välgörande ändamål.
- Torkmöjligheterna till vintern måste förbättras.

10. Skolkläder

FRÅGA

Skolan ger eleverna varsin tröja när de börjar skolan. Eleverna växer ur sina tröjor och frågan är hur eleverna i fortsättningen ska förses med tröjor och skolkläder. Eleverna har önskat att få skoltröjor som de kan ha både i skolan och privat. Det blir väldigt kostsamt för skolan att förse alla med nya kläder vartefter de växer ur de som de fått. Nina ställde föräldrarådet frågan om föräldrarna kan tänka sig att köpa till skolkläder när barnen växer ur det skoltröjor de fått från skolan.

BESLUT

Skolan står fast vid att ge eleverna en skol T-skjorta när de börjar skolan. Reserv T-skjortor finns i skolan om det är så att man glömt sin hemma när man förväntas ha den i särskilda skolsammanhang. Om eleverna utöver detta vill ha ny skoltröja eller fler skolkläder kan föräldrarna själva beställa efter behov från ett företag som säljer skolkläder, som skolan har avtal med. Företaget har alla uppgifter och logon redan så det är bara att beställa. Länk sätts in på hemsidan och rutinen tas i bruk från och med skolstarten i höst.

9. Skolans ekonomi

Ulf skulle berätta om skolans ekonomi på detta möte men eftersom skolåret ännu inte är avslutat och redovisningen för skolårets ekonomi är inte ännu klar så berättar Ulf om detta på nästa föräldraråd.

Ulf berättade allmänt om skolans ekonomi och lyfte fram följande. Den budget som skolan har är delvis beroende av hur mycket barn som finns på fritids. Ju fler barn på Eftis desto mer ekonomiska resurser till skolan. Med andra ord kan man bidra till skolans ekonomi genom att skiva in sina barn på Eftis om de inte redan är inskrivna.

Nästa skede i skolans utveckling är utvidgning med åk 7-9. Detta kräver stora ekonomiska insatser främst eftersom helt nya lokaler måste arrangeras för detta. Hur detta ska ske bearbetas för tillfället. Bland alternativen ingår nybyggnation eller ombyggnad och renovering av Kungsladugården.

11. Övriga ärenden framförda av föräldrar

Frågan om tryggare övergångsställe över Stallarholmsvägen vid Grafikens hus som togs upp på förra föräldraråd, hur fortskrider arbetet? Nina säger att frågan framförts till kommunalpolitiker som varit här på besök. Någon arbetsgrupp som arbetar med frågan finns inte just nu. Intresse för frågan finns och möjligen kan en arbetsgrupp sammansättas. Annika Grundberg undersöker saken närmare.

12. Nytt mötesdatum

Fastställs på hösten när nya representanter till föräldrarådet valts.

13. Mötets avslutande

Föräldrarådets ordförande Ulf Jonströmer tackade alla deltagare och förklarade mötet avslutat kl. 20.40.