

Skolbiblioteksplan

för Gripsholmsskolan 2016/2017

Syfte

Eleverna i grundskolan ska ha tillgång till ett skolbibliotek. Detta regleras i skollagen och bibliotekslagen. Skolbiblioteket spelar en viktig roll för att stimulera elevernas intresse för läsning och litteratur samt för att tillgodose deras behov av material för utbildningen.

Biblioteket ska verka för det demokratiska samhällets utveckling genom att bidra till kunskapsförmedling och fri åsiktsbildning. Vidare framgår att litteraturens ställning och intresset för bildning, upplysning, utbildning och forskning samt kulturell verksamhet i övrigt ska främjas.

För att få till en bra skolbiblioteksverksamhet måste man ha ett nära samarbete mellan skolbiblioteket, pedagoger och skolledning.

Nuläge

På Gripsholmsskolan går ca 413 elever från förskoleklass till år 9. Skolan består av flera hus. Gripsholmsskolans bibliotek finns i skolans egna lokaler. Biblioteket är under uppbyggnad och är bemannat under vissa tider varje dag.

Biblioteket har tillgång till ett stort antal böcker i olika genre, och nya titlar köps kontinuerligt in. Biblioteket har även tillgång till talböcker och skolan är ansluten till Inläsningstjänst och kan därför erbjuda elever med läs- och skrivsvårigheter detta som hjälpmedel. Det finns även böcker på engelska, spanska och tyska. Biblioteket har även tillgång till tidningar med olika titlar.

Det är inbjudande att vistas i Gripsholmsskolans bibliotek. Det är både lättillgängligt och välkomnande för alla.

Mål

Målet är att Gripsholmsskolans bibliotek ska vara en naturlig del i skolans pedagogiska verksamhet med uppgift att stödja elevernas lärande. Bibliotekets innehåll ska vara anpassat till elevernas behov för att främja språkutveckling och stimulera till läsning.

Biblioteket ska vara bemannat under stora delar av dagen så att det kan utnyttjas på bästa sätt. I biblioteket ska det finnas kompetent personal som kan inspirera till läsning och hjälpa eleverna att välja skönlitteratur och andra texter.

Målet är att biblioteket kontinuerligt används av alla klasser. Biblioteket ska vara en resurs som bidrar till ökad måluppfyllelse och vara en del av undervisningen. Biblioteket ska bidra till elevernas kunskapsutveckling och ge dem ökad förmåga till kritiskt tänkande och informationssökning.

Ett bibliotek som är bemannat varje dag medför att eleverna kan komma dit och få hjälp med att låna böcker. Ett bemannat bibliotek medför att elever kan sitta där och jobba, både på lektioner, raster och efter skolan.

Plan

Den som jobbar i biblioteket ska organisera böckerna i alfabetisk ordning och i olika genrer. Detta för att eleverna lättare ska kunna hitta bland böckerna.

Fler lärare ska kunna sköta in- och utlåning så att klasser även kan komma till biblioteket då det är obemannat.

Eventuellt kan man ordna med "biblioteksvårdar" från de äldre årskurserna. Biblioteksvårdarna kan då hjälpa till med att ställa tillbaka utlånade böcker på rätt plats.

Fler elever ska kunna erbjudas stöd i användandet av alternativa verktyg, textalsyntes och olika program för rättstavning och uppläsning.

I framtiden kan bibliotekspersonalen och lärare samverka kring arbetet med ett källkritiskt förhållningssätt och informationssökningsprocessen.

Biblioteket ger då eleverna ännu ett ställe där de kan få handledning och undervisning i källkritiskt förhållningssätt och källkritiska strategier.

Ansvarsfördelning

Rektorn ansvarar för att utse personal som är ansvariga för biblioteket.

Rektor ansvarar också för att biblioteket används som pedagogisk resurs av lärare och elever, samt att handlingsplanen revideras och följs upp.